

Spoločný OÚ Višňové
Odbor stavebný
Pracovisko: Framborská 253/21
010 01 Žilina

V, dňa

Žiadosť o vydanie stavebného povolenia podľa ust. § 8 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona

Meno, priezvisko (názov), adresa (sídlo) a tel. kontakt/e-mail stavebníka:

Stavba: druh a účel:

Miesto stavby (obec, ulica, prípadne súp. číslo):

Predpokladaný termín dokončenia stavby:

Pri dočasnej stavbe doba jej trvania:

Predpokladaný rozpočtový náklad stavby :

Stavebný pozemok (vrátane pozemkov, ktoré sa majú použiť pri výstavbe, napr. stavenisko, prípojky, rozvodné siete)

Kat. územie	Parcelné číslo KN	Druh (kultúra)	Vlastník (meno, adresa)
.....
.....
.....
.....

K stavebnému pozemku má stavebník: vlastnícke právo*
 iné právo* (uviest' aké)

* nehodiace sa prečiarknite

Na stavbu bolo vydané rozhodnutie o umiestnení stavby dňa:
pod číslom:

Účastníci stavebného konania: sú osoby, ktoré majú vlastnícke alebo iné práva k pozemkom alebo stavbám na nich vrátane susediacich pozemkov a stavieb (**informácie sú bezplatne k dispozícii na stránke www.katasterportal.sk**):

Kat. územie	Parcelné číslo KN	Druh (kultúra)	Vlastník (meno, adresa)
.....
.....
.....
.....

Projektovú dokumentáciu vypracoval (uvedie sa meno, resp. názov a adresa projektanta):

Spôsob uskutočnenia stavby: svojpomocne*
 dodávateľsky*

*nehodiace sa prečiarknite

V prípade svojpomocnej výstavby odborný dozor počas výstavby bude vykonávať (meno, adresa, stavebná kvalifikácia):

Základné údaje o stavbe, jej členení, technicom alebo výrobnom zariadení, budúcej prevádzke a jej vplyve na životné prostredie a zdravie ľudí a súvisiacich opatreniach:

.....
podpis stavebníka, splnomocneného zástupcu
pečiatka

PRÍLOHY:

1. Doklady, ktorými stavebník preukazuje, že je vlastníkom pozemku alebo stavby alebo, že má k pozemku alebo stavbe iné právo (spravidla výpis z katastra nehnuteľností), ak žiada o povolenie nadstavby, stavebnej úpravy alebo udržiavacích prác na stavbe, jej nájomca pripojí písomnú dohodu s vlastníkom stavby. Písomnú dohodu s tým, kto má vlastnícke alebo iné právo k pozemku alebo stavbe predloží tiež právnická alebo fyzická osoba, ktorá bude stavbu uskutočňovať, a žiada o povolenie dočasnej stavby.
2. Projektová dokumentácia stavby v **dvoch** vyhotoveniach, ktorá obsahuje najmä:
 - a) sprievodnú správu so základnými údajmi o stavbe (pokiaľ nepostačujú údaje uvedené v žiadosti) s informáciami o výsledku vykonaných prieskumov a o dodržaní všeobecných technických požiadaviek na výstavbu,
 - b) súhrnnú tech. správu, z ktorej musí byť zrejmé:
 - navrhované urbanistické, architektonické a stavebnotechnické riešenie stavby, jej konštrukčných častí a použitie vhodných stavebných výrobkov,
 - požiarno-bezpečnostné riešenie stavby,
 - nároky na zásobovanie energiami a vodou, odvádzanie odpadových vôd, dopravu vrátane parkovania, likvidácie odpadov a riešenie napojenia na existujúce inžinierske siete a kanalizáciu,
 - údaje o nadzemných a podzemných stavbách na stavebnom pozemku, vrátane sietí a zariadení tech. vybavenia a o jestvujúcich ochranných pásmach,
 - pri stavbách s prevádzkovým, výrobným alebo tech. zariadením údaje o tomto zariadení, o koncepcii skladovania, riešení vnútornej dopravy a plôch pre obsluhu, údržbu a opravy a nároky na vykonanie skúšobnej prevádzky po dokončení stavby,
 - usporiadanie staveniska a opatrenie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ak ide o uskutočňovanie stavebných prác za mimoriadnych podmienok,
 - splnenie podmienok na ochranu zdravia a životného prostredia stanovených podľa osobitných predpisov.
3. Celkovú situáciu stavby (zastavovací plán v mierke 1:200 až 1:500 s vyznačením hraníc pozemku, existujúcich stavieb, podzemných inžinierskych sietí, prípojok na verejné rozvodné siete a kanalizáciu, ochranných pásiem.
4. Vytýčovací výkresy alebo potrebné geometrické parametre vyznačené v zastavovacom pláne jednoduchých stavieb.
5. Stavebné výkresy, z ktorých je zrejмый doterajší a navrhovaný stav (pôdorysy, rezy a pohľady), obsahujúce jednotlivé druhy konštrukcií a častí stavieb (základy, nosné konštrukcie, schodiská, obvodové plášte, strešné konštrukcie), polohové a výškové usporiadanie stavby a všetkých jej priestorov s presným vyznačením funkčného určenia, schematické vyznačenie vnútorných rozvodov a inštalácií, technické zariadenia, úpravy a riešenia predpísané na osobitné zabezpečenie stavieb z hľadiska CO a PO, pri stavbách prevádzkových, výrobných alebo technických zariadení musia stavebné výkresy obsahovať priestorové umiestnenie strojov a zariadení, vrátane komunikácií
 - projekt organizácie výstavby pri stavbách s osobitnými nárokmi na uskutočnenie, ak nepostačujú údaje uvedené v súhrnnej technickej správe,
 - statické posúdenie stavby,
 - návrh úprav okolia stavby a návrh ochrany zelene počas uskutočňovania stavby.
6. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy a obce (orgán hygieny, požiarnej ochrany, dopravy, ochrany PPF alebo LPF, ochrany prírody, ovzdušia, odpadového hospodárstva, vodohospodársky orgán, inšpektorát práce, správcovia sietí SVS, SPP- D, SSE-D, UPC, ST, Orange).
7. Vyhlásenie stavebného dozoru alebo kvalifikovanej osoby, že bude zabezpečovať odborné vedenie uskutočňovania stavby v prípade, ak ide o stavbu uskutočňovanú svojpomocou.
8. Povolenie stavby MZZO podľa zákona 137/2010 Z. z. § 17 ods. 1 písm. a) c) a f).
9. Správny poplatok v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. – platí sa v pokladni Obecného úradu v Lietave.

Poznámka :

Rozsah uvedených dokladov môže byť podľa povahy stavby zúžený, ale i rozšírený o ďalšie doklady a údaje potrebné k vydaniu oznámenia (rozhodnutia) stavebného úradu. Po preskúmaní predložených dokladov môžu podľa povahy vecí vyplynúť požiadavky na doplnenie ďalších údajov a dokladov.