

OBEC LIETAVA
Lietava 146, 013 18 Lietava



VNÚTORNÁ SMERNICA č. 5/2011
PORIADOK ODMEŇOVANIA
zamestnancov obce Lietava

Lietava 2011

Na základe ustanovenia § 13 ods. 4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“) v zmysle § 4 až § 29 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 553/2003 Z. z.“),
v y d á v a m

PORIADOK ODMEŇOVANIA ZAMESTNANCOV OBCE LIETAVA

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Tento poriadok odmeňovania sa vzťahuje na zamestnancov Obce Lietava (pracovníkov Obecného úradu v Lietave, osôb vykonávajúcich prácu na základe dohody o vykonaní práce) a upravuje ich platové pomery a odmeny za vykonanú prácu.
- (2) Poriadok odmeňovania vychádza zo štruktúry a členenia organizačných zložiek Obecného úradu v Lietave v zmysle platného Organizačného poriadku Obecného úradu v Lietave.

Článok 2 Plat

- (3) Zamestnancovi obce prislúcha za vykonanú prácu plat, ktorým je:
 - a) tarifný plat,
 - b) osobný príplatok,
 - c) príplatok za prácu v sobotu a v nedeľu,
 - d) príplatok za prácu vo sviatok,
 - e) príplatok za prácu v noci,
 - f) odmena,
 - g) plat za prácu nadčas,
- (4) Plat je peňažné plnenie poskytované zamestnancovi za prácu. Za plat sa nepovažuje náhrada za pracovnú pohotovosť, náhrada za pohotovosť a plnenia poskytované zamestnancovi podľa osobitných predpisov v súvislosti s vykonávaním pracovných činností, najmä odstupné, odchodné a cestovné náhrady.
- (5) Plat nesmie byť nižší ako minimálna mzda ustanovená osobitným zákonom.
- (6) Funkčným platom je súčet tarifného platu, zvýšenia tarifného platu podľa § 7 ods. 7 a 8 zákona č. 553/2003 Z. z. v znení zákona č. 474/2008 Z. z. a príplatkov určených mesačnou sumou podľa odseku 1 písm. b až g) zákona č. 553/2003 Z. z..

- (7) Zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi plat podľa tohto poriadku odmeňovania, zákona č. 553/2003 Z. z., vykonávacích všeobecne záväzných právnych predpisov a pracovnej zmluvy.
- (8) Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť zamestnancovi výšku a zloženie funkčného platu pri uzatvorení pracovnej zmluvy, pri zmene druhu práce alebo po každej úprave platu.

Článok 3

Platové triedy a zaradovanie zamestnancov do platových tried

- (1) Zamestnanec sa zaradí do platovej triedy podľa najnáročnejšej pracovnej činnosti z hľadiska jej zložitosti, zodpovednosti, psychickej a fyzickej náročnosti, ktorú má vykonávať rámci popisu pracovnej činnosti, resp. náplne práce, za predpokladu splnenia kvalifikačných predpokladov vzdelania a osobitných kvalifikačných predpokladov, ak sú ustanovené osobitným predpisom.
- (2) Vedúci zamestnanec sa zaradí do platovej triedy podľa najnáročnejšej pracovnej činnosti ním vykonávanej, najmenej však do platovej triedy, do ktorej je zaradená najnáročnejšia pracovná činnosť jemu podriadenému zamestnancovi.
- (3) Ak zamestnanec má vykonávať pracovné činnosti s prevahou duševnej práce zaradí ho zamestnávateľ do niektorej z platových tried podľa Prílohy č. 1 zákona č. 553/2003 Z. z..
- (4) Ak zamestnanec má vykonávať pracovné činnosti, remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce, zaradí ho zamestnávateľ do niektorej z platových tried podľa Prílohy č. 2 zákona č. 553/2003 Z. z..
- (5) Zaradenie zamestnanca musí byť v súlade s charakteristikou platovej triedy a katalógom pracovných činností v zmysle Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 341/2004 z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní, v znení neskorších predpisov.
- (6) Ak niektorá vykonávaná činnosť nie je uvedená v katalógu pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme, zaradenie zamestnanca do platovej triedy sa vykoná na základe porovnania činností z hľadiska zložitosti, zodpovednosti, psychickej a fyzickej náročnosti s inými príkladmi pracovných činností uvedenými v katalógu.
- (7) Zamestnávateľ môže zaradiť zamestnanca, ktorý dosiahol úplné stredné vzdelanie do 9. platovej triedy len vtedy, ak má podľa druhu práce vykonávať pracovnú činnosť zaradenú v katalógu do tejto platovej triedy a spĺňa osobitný kvalifikačný predpoklad podľa osobitného predpisu ustanovený na jej vykonávanie.

Článok

Platové stupne a zaradovanie zamestnancov do platových stupňov

- (1) Zamestnávateľ určí dĺžku započítanej praxe zamestnanca a v závislosti od nej ho zaradí do jedného z dvanástich platových stupňov podľa prílohy č. 3 zákona č. 553/2003 Z. z..
- (2) Započítaná prax podľa tohto zákona je:
 - a) odborná prax,
 - b) prax pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú iný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať u zamestnávateľa, v závislosti od miery jej využitia na úspešné vykonávanie pracovnej činnosti v rozsahu najviac dvoch tretín.
- (3) Odborná prax na účely tohto poriadku odmeňovania je súhrn znalostí a skúseností získaných pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú rovnaký alebo obdobný charakter ako pracovná činnosť vykonávaná u zamestnávateľa.
- (4) Do započítateľnej praxe sa ďalej započítava čas:
 - a) vykonávania základnej vojenskej služby alebo náhradnej služby,
 - b) civilnej služby, najviac v rozsahu 18 mesiacov,
 - c) starostlivosti o dieťa
 - zodpovedajúci dĺžke materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky, pričom na jedno dieťa možno započítať najviac 3 roky,
 - s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom vyžadujúcim osobitnú starostlivosť,
 - d) hodnotený ako čas zamestnania na účely dôchodkového zabezpečenia,
 - e) vykonávania funkcie podľa osobitného predpisu.

Článok 6

Tarifný plat

- (1) Zamestnancovi zaradenému do platovej triedy patrí tarifný plat v sume platovej tarify ustanovenej pre platovú triedu a platový stupeň, do ktorých je zaradený, podľa základnej stupnice platových taríf alebo podľa osobitnej stupnice platových taríf.
- (2) Zamestnancovi obce, ktorý zabezpečuje výkon samosprávnej pôsobnosti alebo prenesený výkon štátnej správy patrí v zmysle § 7 ods. 7 zákona č. 553/2003 Z. z. zvýšenie tarifného platu o 15%. Zvýšenie tarifného platu sa zaokrúhľuje na 50 euro centov nahor. Okruh zamestnancov Obecného úradu v Lietave je určený v zmysle Článku 22 ods. 10 v Pracovnom poriadku zamestnancov obce Lietava.

Článok 7

Príplatok za riadenie

- (1) Zamestnancovi patrí príplatok za riadenie.
- (2) Príplatok za riadenie vedúcemu zamestnancovi určí zamestnávateľ v rámci percentuálneho podielu z platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zaradený.
- (3) Príplatok za riadenie určí starosta obce pre vedúcich zamestnancov s prihliadnutím na náročnosť riadiacej práce, v rámci stupňa riadenia IV. v rozpätí od 3 - 20 % podľa prílohy č. 6 zákona č. 553/2003 Z. z..
- (4) Na priznanie príplatku za riadenie musí mať vedúci zamestnanec aspoň dvoch podriadených zamestnancov.
- (5) Príplatok za riadenie sa zaokrúhľuje na 50 euro centov nahor.

Článok 8

Príplatok za zastupovanie

Zamestnancovi, ktorý zastupuje vedúceho zamestnanca v celom rozsahu činnosti nepretržite dlhšie ako 4 týždne a zastupovanie nie je súčasťou jeho pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej zmluvy, patrí od prvého dňa zastupovania príplatok za zastupovanie vo výške príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca.

Článok 9

Osobný príplatok

- (1) Zamestnancovi na ocenenie mimoriadnych osobných schopností a dosahovaných pracovných výsledkov alebo za vykonávanie práce nad rámec povinností možno priznať osobný príplatok do výšky max. 50 % platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zamestnanec zaradený. Osobný príplatok sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 euro centov nahor.
- (2) Osobný príplatok tvorí fakultatívnu zložku platu zamestnanca a o jeho priznaní, zvýšení, znížení alebo odobratí rozhoduje starosta obce.

Článok 10

Príplatok za prácu v sobotu a v nedeľu

Zamestnancovi patrí za hodinu práce v sobotu alebo v nedeľu príplatok v sume 30% hodinovej sadzby funkčného platu.

Článok 11

Príplatok za prácu vo sviatok

Zamestnancovi patrí za hodinu práce vo sviatok príplatok v sume 100% hodinovej sadzby funkčného platu.

Článok 12

Plat za prácu nadčas

- (1) Za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi príslušná časť funkčného platu zvýšená o 30% a ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni, zvýšená o 60% hodinovej sadzby funkčného platu.
- (2) Ak sa zamestnanec dohodne so zamestnávateľom na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna.
- (3) Evidenciu práce nadčas, vrátane evidencie čerpania náhradného voľna za prácu nadčas vedie poverený zamestnanec obecného úradu.

Článok 13

Odmena

- (1) Zamestnávateľ môže poskytovať zamestnancovi odmenu za:
 - a) kvalitné vykonávanie pracovných činností alebo za vykonanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce,
 - b) splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne ucelenej etapy,
 - c) pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku až do sumy jeho funkčného platu,
 - d) poskytnutie osobnej pomoci pri zdoľávaní požiaru alebo mimoriadnej udalosti pri likvidácii a odstraňovaní ich následkov, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku,
- (2) Navrhovanie a schvaľovanie odmeny podľa Článku 13 ods. 1 písm. a) až d) udeľovanej zamestnancom obecného úradu a určenie jej výšky je v kompetencii starostu obce.

Článok 14
Odmena za prácu vykonávanú na základe dohôd

- (1) Pri zabezpečovaní ďalších úloh obce, sa v odmeňovaní za takéto práce postupuje v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení.
- (2) Pri stanovení odmeny za takto vykonávané práce sa bude vychádzať z minimálnych mzdových nárokov podľa § 120 uvedeného zákona zvýšenej o 50 %.
- (3) Podľa rýchlosti a kvality vykonanej práce môže starosta nariadiť vyplatenie odmeny zamestnancovi do výšky 30 % nad stanovený minimálny mzdový nárok.

Článok 15
Záverečné ustanovenia a účinnosť

- (1) V prípadoch neupravených týmto poriadkom odmeňovania bude Obecný úrad v Lietave postupovať v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
- (2) Zrušuje sa Poriadok odmeňovania pracovníkov obce Lietava účinný od 16. 10. 2010.
- (3) Poriadok odmeňovania nadobúda účinnosť dňom vydania.

V Lietave dňa 29. apríla 2011



Ing. Pavol Gašpierik
starosta obce