

Obecný úrad

.....
.....

V....., dňa.....

Žiadosť o vydanie stavebného povolenia podľa ust. § 8 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona

Meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) stavebníka, tel. kontakt/e-mail :

Stavba: druh a účel:

Druh stavby:

Miesto stavby (obec, ulica, príp.súp.číslo):

Predpokladaný termín dokončenia stavby:

Pri dočasnej stavbe doba jej trvania:

Predpokladaný rozpočtový náklad stavby :

Stavebný pozemok (vrátane pozemkov, ktoré sa majú použiť pri výstavbe, napr. stavenisko, prípojky, rozvodné siete)

Kat. Územie	Parcelné číslo KN	Druh (kultúra)	Vlastník (meno, adresa)
.....
.....
.....
.....

K stavebnému pozemku má stavebník: vlastnícke právo*
iné právo* (uviesť aké)

* nehodiace sa prečiarknite

Na stavbu bolo vydané rozhodnutie o umiestnení stavby dňa:
pod číslom:

Účastníci stavebného konania: sú osoby, ktoré majú vlastnícke alebo iné práva k pozemkom alebo stavbám na nich vrátane susediacich pozemkov a stavieb (**informácie sú bezplatne k dispozícii na stránke www.katasterportal.sk**):

Kat. Územie	Parcelné číslo KN	Druh (kultúra)	Vlastník (meno, adresa)
.....
.....
.....
.....

Projektovú dokumentáciu vypracoval (uvedie sa meno, resp. názov a adresa projektanta):
.....
.....

Spôsob uskutočnenia stavby: svojpomocne*

dodávateľsky* (uviest' názov firmy)

* nehodiace sa prečiarknite

V prípade svojpomocnej výstavby odborný dozor počas výstavby bude vykonávať (meno, adresa, stavebná kvalifikácia):

Základné údaje o stavbe, jej členení, technickom alebo výrobnom zariadení, budúcej prevádzke a jej vplyve na životné prostredie a zdravie ľudí a súvisiacich opatreniach:

.....
.....
.....

.....
podpis stavebníka, splnomocneného zástupcu
pečiatka

PRÍLOHY:

1. Doklady, ktorými stavebník preukazuje, že je vlastníkom pozemku alebo stavby alebo, že má k pozemku alebo stavbe iné právo (spravidla výpis z katastra nehnuteľností), ak žiada o povolenie nadstavby, stavebnej úpravy alebo udržiavacích prác na stavbe, jej nájomca pripojí písomnú dohodu s vlastníkom stavby. Písomnú dohodu s tým, kto má vlastnícke alebo iné právo k pozemku alebo stavbe predloží tiež právnická alebo fyzická osoba, ktorá bude stavbu uskutočňovať, a žiada o povolenie dočasnej stavby.
2. Projektová dokumentácia stavby v **dvoch** vyhotoveniach, ktorá obsahuje najmä:
 - a.) sprievodnú správu so základnými údajmi o stavbe (pokiaľ nepostačujú údaje uvedené v žiadosti) s informáciami o výsledku vykonaných prieskumov a o dodržaní všeobecných technických požiadaviek na výstavbu,
 - b.) súhrnnú tech. správu, z ktorej musí byť zrejmé:
 - ⑩ navrhované urbanistické, architektonické a stavebnotechnické riešenie stavby, jej konštrukčných častí a použitie vhodných stavebných výrobkov,
 - ⑩ požiaro-bezpečnostné riešenie stavby,
 - ⑩ nároky na zásobovanie energiami a vodou, odvádzanie odpadových vôd, dopravu vrátane parkovania, likvidácie odpadov a riešenie napojenia na existujúce inžinierske siete a kanalizáciu,
 - ⑩ údaje o nadzemných a podzemných stavbách na stavebnom pozemku, vrátane sietí a zariadení tech. vybavenia a o jestvujúcich ochranných pásmach,
 - ⑩ pri stavbách s prevádzkovým, výrobným alebo tech. zariadením údaje o tomto zariadení, o koncepcii skladovania, riešení vnútornej dopravy a plôch pre obsluhu, údržbu a opravy a nároky na vykonanie skúšobnej prevádzky po dokončení stavby
 - ⑩ usporiadanie staveniska a opatrenie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ak ide o uskutočňovanie stavebných prác za mimoriadnych podmienok,
 - ⑩ splnenie podmienok na ochranu zdravia a životného prostredia stanovených podľa osobitných predpisov
3. Celkovú situáciu stavby (zastavovací plán v mierke 1:200 až 1:500 s vyznačením hraníc pozemku, existujúcich stavieb, podzemných inžinierskych sietí, prípojok na verejné rozvodné siete a kanalizáciu, ochranných pásiem.
4. Vytyčovací výkresy alebo potrebné geometrické parametre vyznačené v zastavovanom pláne jednoduchých stavieb.
5. Stavebné výkresy, z ktorých je zrejмый doterajší a navrhovaný stav (pôdorysy, rezy a pohľady), obsahujúce jednotlivé druhy konštrukcií a častí stavieb (základy, nosné konštrukcie, schodiská, obvodové plášte, strešné konštrukcie), polohové a výškové usporiadanie stavby a všetkých jej priestorov s presným vyznačením funkčného určenia, schematické vyznačenie vnútorných rozvodov a inštalácií, technické zariadenia, úpravy riešenia predpísané na osobitné zabezpečenie stavieb z hľadiska CO a PO, pri stavbách prevádzkových, výrobných alebo technických zariadení musia stavebné výkresy obsahovať priestorové umiestnenie strojov a zariadení, vrátane komunikácií.
 - ⑩ projekt organizácie výstavby pri stavbách s osobitnými nárokmi na uskutočnenie, ak nepostačujú údaje uvedené v súhrnnej technickej správe,
 - ⑩ statické posúdenie stavby,
 - ⑩ návrh úprav okolia stavby a návrh ochrany zelene počas uskutočňovania stavby
6. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy a obce (orgán hygieny, požiarnej ochrany, dopravy, ochrany PPF alebo LPF, ochrany prírody, ovzdušia, odpadového hospodárstva, vodohospodársky orgán, inšpektorát práce, správcovia sietí SVP, SPP- D, SSE-D, UPC, ST, Orange, Sevak).
7. Vyhlásenie stavebného dozoru alebo kvalifikovanej osoby, že bude zabezpečovať odborné vedenie uskutočňovania stavby v prípade, ak ide o stavbu uskutočňovanú svojpomocou.
8. Povolenie stavby MZZO podľa zákona 137/2010 Z. z. § 17 ods. 1 písm. a) c) a f)
9. správny poplatok v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. – Poplatok sa uhrádza vopred, na obecnom úrade v pokladni danej obce.
10. **Minimálna požiadavka na energetickú hospodárnosť budov postavených po 31.12.2015 je horná hranica energetickej triedy A1 pre globálny ukazovateľ podľa 364/2012 Z.z, §5 ods.3** (Vyhláška 364/2012 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z.z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

Poznámka:

Rozsah uvedených dokladov môže byť podľa povahy stavby zúžený, ale i rozšírený o ďalšie doklady a údaje potrebné k vydaniu oznámenia (rozhodnutia) stavebného úradu. Po preskúmaní predložených dokladov môžu podľa povahy veci vyplynúť požiadavky na doplnenie ďalších údajov a dokladov.