

8990 - WYP

Vestník č. 127/2017 - 29.06.2017

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV A ADRESY

Obec Lietava

IČO: 00321427

Lietava 146, 013 18 Lietava

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Pavol Gašpírik, starosta obce

Telefón: +421 415971027

Email: oulietava@mail.t-com.sk

Webové sídlo (internetová adresa)

Hlavná adresa(URL): <http://www.lietava.info>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5425>

I.2) SPOLOČNÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

Zákazka zahŕňa spoločné obstarávanie: Nie

Zákazku prideluje centrálna obstarávacia organizácia: Nie

I.3) KOMUNIKÁCIA

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov

Zadajte adresu (URL): <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5425>; <http://www.lietava.info>

Ďalšie informácie možno získať na adrese

iné (vyplňte prílohu A.I)

Príloha A.I): ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA), ODKIAĽ MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE

Ing. Ivan Moravčík IVOMOS

IČO: 46708031

Borova 3295/36 , 010 07 Žilina

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Ivan Moravčík

Telefón: +421 415003564

Email: moravcik.ivo@gmail.com

Fax: +421 415003564

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať elektronicky: Nie

Chcete vyplniť aj adresu: Áno

Ponuky alebo žiadosti o účasť budú doručené na

iné (vyplňte prílohu A.II)

Obec Lietava

IČO: 00321427

Lietava 146 , 013 18 Lietava

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Pavol Gašpírik, starosta obce

Telefón: +421 415971027

Email: oulietava@mail.t-com.sk

Adresa hlavnej stránky obstarávateľa (URL): <http://www.lietava.info>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5425>

Elektronická komunikácia si vyžaduje využitie nástrojov a zariadení, ktoré nie sú všeobecne k dispozícii.: Nie

I.4) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa: Regionálna alebo miestna agentúra/úrad

I.5) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Iné (uved'te)

Iný predmet (špecifikujte): Územná samospráva.

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) ROZSAH OBSTARÁVANIA

II.1.1) Názov:

Zníženie energetickej náročnosti verejnej budovy – Základná škola so súp. č. 216

Referenčné číslo: 27/06/2017

II.1.2) Hlavný kód CPV

45214210-5

II.1.3) Druh zákazky

Práce

II.1.4) Stručný opis:

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác spojených so znížením energetickej náročnosti budovy základnej školy v obci Lietava. Zriaďovateľom základnej školy je obec Lietava. Budova základnej školy má pôdorys v tvare písmena U a do prevádzky bola uvedená do prevádzky v 60. rokoch 20. storočia. Budova základnej školy je dvojpodlažným objektom, ktorého obvodové múry sú murované z dierovanej pálenej tehly hr. 370 mm. Pôvodnú plochu strechu so spádom do strešných zvodov v r. 2001 prekryli sedlovou strechou. Obvodový plášť ako aj strešný plášť budovy sú v pôvodnom stave bez dodatočného zateplenia. V rámci rekonštrukcie budovy boli v r. 2008 vymenené pôvodné otvorové konštrukcie (t.j. okná, dvere) za plastové otvorové konštrukcie s izolačným dvojsklom.

Podrobnejšia špecifikácia je uvedená v súťažných podkladoch.

II.1.5) Celková predpokladaná hodnota

257 186,59 EUR bez DPH

II.1.6) Informácie o častiach

Táto zákazka sa delí na časti: Nie

II.2) OPIS

II.2.2) Dodatočné kódy CPV

45321000-3

45261410-1

45421100-5

45331110-0

45311000-0

45331100-7

II.2.3) Miesto dodania

Kód NUTS:

SK031

Hlavné miesto dodania alebo plnenia:

Budova Základnej školy Lietava súp. č. 261, parc. č. KN - C 118/1, k. ú. Lietava

II.2.4) Opis obstarávania

Pre zníženie spotreby energie sú navrhnuté tieto opatrenia:

- zateplenie obvodových stien,
- zateplenie strechy,
- zateplenie podlahy nad nevykurovaným priestorom,
- výmena otvorových konštrukcií,
- rekonštrukcia zdroja tepla,
- meranie, riadenie a regulácia spotreby energie,
- inštalácia slnečných kolektorov na prípravu teplej vody,
- výmena svetelných zdrojov a svetidiel.

Rozsah týkajúci sa množstva je uvedený v prílohe súťažných podkladov, ktorých súčasťou je projekt a výkaz výmer.

II.2.5) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Nižšie uvedené kritériá

Kritériá kvality: Nie

Náklady/Cena: Cena

II.2.6) Predpokladaná hodnota

257 186,59 EUR bez DPH

II.2.7) Dĺžka trvania zákazky alebo rámcovej dohody

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky)

Trvanie v mesiacoch: 10

Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie

II.2.10) Informácie o variantoch

Budú sa akceptovať varianty: Nie

II.2.12) Informácie o elektronických katalógoch

Ponuky musia byť predložené vo forme elektronických katalógov alebo obsahovať elektronický katalóg: Nie

II.2.13) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Áno

II.2.14)Doplňujúce informácie:

1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade neschválenia žiadosti o poskytnutie NFP.
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od uzavretej zmluvy v prípade neschválenia žiadosti o poskytnutie NFP alebo neschválenia predmetného verejného obstarávania poskytovateľom.

ODDIEL III: OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY ÚČASTI

III.1.1)Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: 1.Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až h) zákona o verejnom obstarávaní.

2. Splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač preukazuje dokladmi podľa § 32 ods. 2 písm. a) až f) tohto zákona.

3. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

5. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

6. Uchádzač môže preukázať splnenie určených podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejného obstarávanie podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

7. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie uchádzača v zozname hospodárskych subjektov, v prípade ak uchádzač nepredloží doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a) až f), ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

8. Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa predpisov účinných do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

9. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné prác alebo poskytovať službu podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupina len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

10. Ak uchádzačom bude skupina dodávateľov a táto nepredloží doklady týkajúce sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne, bude uchádzač zo súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom (JED). Verejný obstarávateľ môže podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladov nahradených JED.

III.1.2)Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: Finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže predložením dokladov podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

1. Uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, kde má vedené účty (ďalej len vyjadrenie). K vyjadreniu doplní čestné vyhlásenie s uvedením banky/báňk, kde má vedené účty.

Z vyjadrenia musí byť zrejmé, že uchádzač:

- je schopný si plniť svoje finančné záväzky ku dňu vystavenia vyjadrenia,

- nebol v nepovolenom debete v r. 2016,
- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár resp. nečerpá úver z banky,
- jeho bežný účet nebol v r. 2016 a ani nie je predmetom exekúcie ku dňu vystavenia vyjadrenia.

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a čestné vyhlásenie nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, a budú predložené v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené fotokópie originálu.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti vyplýva z požiadavky verejného obstarávateľa, aby uchádzač preukázal finančnú spoľahlivosť takým spôsobom, že zmluva bude uzatvorená len s uchádzačom, ktorý je po všetkých stránkach spôsobilý k riadnej a uspokojivej realizácii zmluvy počas celého obdobia jej plnenia.

Uchádzač musí v ponuke predložiť požadované informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zákazku.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom (JED). Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie prostredníctvom inej osoby v zmysle § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe. Verejný obstarávateľ môže podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladov nahradených JED.

III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: Uchádzač predloží v ponuke informácie, doklady a dokumenty podľa:

1. § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

Odôvodnenie primeranosti: Verejný obstarávateľ vyžaduje predmetné doklady z dôvodu overenia predchádzajúcich skúseností uchádzača s realizáciou stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

2. § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní

Odôvodnenie primeranosti: Verejný obstarávateľ si preskúmaním uvedených dokladov overuje personálnu disponibilitu uchádzača kvalifikovanými osobami zodpovednými za riadenie stavebných prác v požadovanom rozsahu a čase.

Uchádzač predloží nasledovné doklady:

1. Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti pre výkon činnosti stavbyvedúceho s odborným zameraním: Pozemné stavby vydané podľa zák. č. 138/1992 Zb. v znení neskorších predpisov, resp. obdobné osvedčenie vydané v krajine Európskej únie. Predmetné osvedčenie musia byť predložené ako fotokópia dokladu s originálnym podpisom a odtlačkom pečiatky osoby, na ktorú bolo osvedčenie vydané.
2. Životopis stavbyvedúceho kvôli preukázaniu vzťahu tejto osoby s uchádzačom.

3. § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 zákona o verejnom obstarávaní

Odôvodnenie primeranosti: Verejný obstarávateľ preskúmaním požadovaných dokladov overí, či uchádzač spĺňa požiadavky environmentálneho manažérstva vyplývajúce z príslušných európskych noriem alebo medzinárodných noriem certifikovaných orgánov, ktoré použije pri plnení zmluvy.

Uchádzač predloží certifikát na systém environmentálneho manažérstva vydaný nezávislou inštitúciou, ktorá potvrdí splnenie určitých noriem environmentálneho manažérstva v zmysle STN EN ISO 14001 alebo iný platný ekvivalent.

4. § 34 ods. 1 písm. m) bod 2 zákona o verejnom obstarávaní

Odôvodnenie primeranosti: Verejný obstarávateľ z predložených dokladov overí odbornú kvalifikáciu uchádzača na vykonávanie stavebných prác z hľadiska dodržania požadovaných parametrov uchádzača s použitím vhodných stavebných materiálov a výrobkov u navrhovaných vonkajších tepelnoizolačných systémov.

Uchádzač predloží oprávnenie na zhotovovanie vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov vydané nezávislou autorizovanou alebo notifikovanou osobou, ktorá potvrdí odbornú kvalifikáciu na vykonávanie stavebných prác pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov v zmysle § 43g zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a normy STN 73 2901/Z1:2012 spolu s dokladom o

zaškolení pracovníkov uchádzača na montáž navrhovaného kontaktného zatepl'ovacieho systému, resp. iné platné ekvivalenty. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné i oprávnenia a certifikáty vydané orgánmi z členských štátov EÚ.

5. § 34 ods. 1 písm. d) v spojení s § 35 zákona o verejnom obstarávaní

Odôvodnenie primeranosti: Verejný obstarávateľ z predložených dokladov overí zabezpečenie kvality vzhľadom na odbornú kvalifikáciu uchádzača.

Uchádzač predloží certifikát manažérstva kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorá potvrdí splnenie noriem manažérstva kvality v zmysle STN EN ISO 9001 alebo iný platný ekvivalent.

Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 34 tohto zákona jednotným európskym dokumentom (JED). Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby v zmysle § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe. Verejný obstarávateľ môže podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladov nahradených JED.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania. Do zoznamu musí byť zahrnutá aspoň jedna stavba, ktorá bude rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky v zmluvnej cene viac ako 150 000 EUR bez DPH.

Uchádzač k uvedenej stavbe priloží referencie. Verejný obstarávateľ uzná aj takú referenciu, pri ktorej uchádzač uzavrel zmluvu v požadovanom finančnom objeme mimo uvedeného obdobia - predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, ak uchádzač preukáže, že v uvedenom období plnil zmluvné povinnosti z tejto zmluvy v požadovanom finančnom objeme.

III.1.5) Informácie o vyhradených zákazkách

Zákazka je vyhradená pre chránené pracovné dielne a hospodárske subjekty, ktorých hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia postihnutých alebo znevýhodnených osôb: Nie

Uskutočnenie zákazky je vyhradené pre rámcové programy chránených pracovných miest: Nie

III.2) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY

III.2.2) Podmienky vykonania zákazky:

Podmienky vykonania zákazky sú uvedené v Návrhu zmluvy o dielo, ktorý je súčasťou súťažných podkladov a v projektovej dokumentácii.

III.2.3) Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky

Povinnosť uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov poverených vykonaním zákazky: Áno

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) OPIS

IV.1.3) Informácie o rámcovej dohode

Obstarávanie zahŕňa uzavretie rámcovej dohody: Nie

IV.1.6) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronickej aukcia: Nie

IV.2) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk

Dátum a čas: 31.07.2017 10:00

IV.2.6) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Ponuka musí byť platná do

Ponuka musí platiť do: 30.06.2018

IV.2.7) Podmienky na otváranie ponúk

Dátum a čas: 03.08.2017 09:00

Miesto: Zasadacia Obecneho uradu v Lietave, Lietava 146, 013 18 Lietava.

Informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk: Otváranie časti ponúk Ostatné je neverejné. Otváranie častí ponúk Kritériá vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Oprávnené osoby: uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), resp. splnomocnený zástupca uchádzača.

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.2) INFORMÁCIE O ELEKTRONICKOM RIADENÍ PRÁCE

Použije sa elektronickej objednávanie: Nie

Bude sa akceptovať elektronická fakturácia: Nie

Použijú sa elektronické platby: Nie

VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

1. Verejný obstarávateľ poskytne prístup k súťažným podkladom ich uverejnením vo svojom profile zriadenom na stránke Úradu pre verejné obstarávanie a na stránke verejného obstarávateľa (podľa bodu I.3 tejto výzvy). Verejný obstarávateľ odporúča všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady z profilu verejného obstarávateľa alebo z internetovej stránky verejného obstarávateľa, aby sa zaregistrovali u kontaktnej osoby, a to zaslaním e-mailu na adresu kontaktnej osoby: moravcik.ivo@gmail.com. V predmetnom e-maile záujemca uvedie tieto informácie: názov a adresu záujemcu, meno kontaktnej osoby a jej telefonický a e-mailový kontakt.

2. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že za včas doručenie požiadavku vysvetlenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Vysvetlenie súťažných podkladov alebo výzvy na predkladanie ponúk zverejní verejný obstarávateľ na svojom profile zriadenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie a stránke verejného obstarávateľa.

3. Verejný obstarávateľ využíva prechodné ustanovenie § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, podľa ktorého sa komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní môže uskutočňovať prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom, elektronicky podľa § 20 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní alebo ich kombináciou.

4. Lehota viazanosti ponúk sa môže v odôvodnených prípadoch predĺžiť. Verejný obstarávateľ oznámi predĺženie lehoty uchádzačom písomne.

5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevybrať ani jednu zo súťažných ponúk v prípade neobvykle vysokých ponukových cien uchádzačov a zrušiť verejné obstarávanie podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak najúspešnejšia ponuka prekročí výšku finančných prostriedkov, ktorú má verejný obstarávateľ určenú na predmet zákazky (t.j. predpokladanú hodnotu zákazky).

6. Verejný obstarávateľ sprístupni JED uverejnením v profile vo formáte .pdf .Uchádzač si môže stiahnuť formulár JED vo formáte .rtf, ktorý umožňuje jeho priame vyplnenie na webovom sídle ÚVO. Údaje uvedené v časti I. JED vo formáte .pdf si uchádzač prepíše do JED vo formáte .rtf .

7. Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje požadované informácie o podmienkach účasti v časti IV. JED na vyplnenie Globálneho údaju o podmienkach účasti.

8. Doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie, ak to nie je uvedené inak.

9. Ak je v predkladaných dokladoch uvedená iná mena ako EUR, prepočet vykoná uchádzač a uvedie ho do zoznamu dodávok. Prepočet v prípade inej meny vykoná uchádzač kurzom ECB, vždy k 31.12. príslušného roka, za ktorý sa daný finančný údaj vykazuje.

10. Uchádzač uvedie sadzby alebo ceny v EUR. Všetky ceny uvádzané v ponukách uchádzačov žiadame uviesť aj elektronickej forme v xls. formáte alebo ekvivalente na dve desatinné miesta.

11. Uchádzač je povinný strpieť výkon kontroly /auditu/ overovania súvisiaceho s dodávanými prácami a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti predmetnej Zmluvy o poskytnutí NFP vykonávaný v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ oprávnenými osobami, ktorými sú:

- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- d) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ a poskytovať im všetku potrebnú súčinnosť.

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA:

28.06.2017